

ALLGEMEINE LIEFER- UND VERSANDVORSCHRIFTEN

Fassung September 2013

1. Gültigkeit

Diese Liefer- und Versandvorschrift gilt für Lieferungen an alle Standorte der SAHLBERG GmbH und ist ab 01.09.2013 gültig.

Lieferungen sind gemäß Liefer- und Versandbedingung vorzunehmen. Zusätzlich sind die allgemeinen Einkaufsbedingungen zu beachten.

2. Allgemeines

- Die vorgegebenen Liefertermine sind genau einzuhalten und verstehen sich eintreffend bei uns. Bei Vorablieferungen von mehr als 5 Arbeitstagen ist unsere ausdrückliche Zustimmung notwendig.
- Lieferverspätungen müssen uns sofort nach Bekanntwerden mitgeteilt werden.
- Bei Unterschreiten der Bestellmenge teilen Sie uns bitte unverzüglich mit, ob der Rest nachgeliefert oder Ihr Auftrag mit Unterlieferung abgeschlossen wird.
- Unsere „Routingorders“ müssen unbedingt eingehalten werden. Die Abrechnung bei Routingorders erfolgt zwischen dem Logistikdienstleister und dem Frachtzahler.

3. Routingorder für Lieferungen (unfrei, exw, ab Werk, FCA)

Art des Packstücks	Frankatur	Anzahl / Gewicht	Standort Absender	Logistikdienstleister	Kontakt	Anlieferort (Abladestelle)	Kundennr.
Paket	unfrei exw ab Werk	bis 32 kg Gurtmaß max. 330 cm und/oder Länge max. 270 cm	weltweit	UPS	UPS	Friedrich-Schüle-Str. 20	86019E
					Kunden-Center München	Kapellenstr. 7	W47E96
					Taxetstr. 6	85622 Feldkirchen	
					85551 Kirchheim-Heimstetten	Parsdorfer Weg 6	860Y7R
					www.ups.com	85551 Kirchheim	
Sammel- / Teil- / Komplettladungen	unfrei exw ab Werk FCA	max. 1000 kg	Deutschland Europa	Rhenus	Rhenus Freight Logistics GmbH & Co. KG Weißfelder Str.1 85551 Kirchheim- Heimstetten Tel: +49-(0) 89-99 147-436/-437 Fax: +49-(0) 89-99 147-429 Mail: abholung.muc@de.rhenus.com www.rhenus.com	alle Sahlberg-Standorte	73857

4. Erforderliche Daten bei Avisierung von Sendungen an die Speditionen

- Gewicht, Anzahl, Art und Maße der Versandstücke
- Ggf. vollständige Gefahrgutangaben
- Ihre Ladezeiten
- Anliefertermin bei SAHLBERG
- Frankatur
- Unsere Bestellnummer
- Unsere Kundennummer (je nach Abladestelle)

Dem Vertragsspediteur sind ordnungsgemäße Fracht- und Begleitpapiere zu übergeben.

5. Erforderliche Daten bei Avisierung von Paketsendungen an UPS

UPS stellt auf ihrer Internetseite eine kostenlose Versandsoftware zur Verfügung, bei der sowohl Versandetiketten als auch die Avisierung zur Abholung erfolgen kann. Die Muss-Felder sind entsprechend der Vorgabe zu befüllen.

Auch hier müssen die korrekte Kundennummer (je nach Abladestelle) und unsere Bestellnummer angegeben werden.

6. Express-Sendungen

Beauftragung von Express-Sendungen müssen durch SAHLBERG schriftlich autorisiert und bestätigt werden. Sonst erfolgt keine Kostenübernahme der Frachtgebühren.

7. Verpackung

Sofern nichts anderes gesondert vereinbart wird, müssen nachfolgende Richtlinien eingehalten werden:

- Verwenden Sie ausschließlich saubere, nicht beschädigte und stabile Verpackungsmittel.
- Verwenden Sie eine neutrale Außenverpackung und, soweit möglich, eine neutrale Kennzeichnung für die gelieferten Artikel (außer Markenartikel).
- Beachten Sie auch sonstige Verpackungsvorgaben, die wir auf unserer Bestellung gesondert angeben.
- Achten Sie auf eine angemessene Außen- und Innenverpackung. Im Fall von schnitt-empfindlichen Artikeln muss ein Schnitzschutz zur Vermeidung von Beschädigungen unter der Kartonagenöffnung eingelegt werden.
- Das maximale Gewicht pro Transportgutträger (Palette/Gitterbox) darf 1.000 kg (brutto), das maximale Gewicht von Paketen 32 kg nicht überschreiten. Sonstige Beschränkungen hinsichtlich maximaler Abmessungen, Stapelhöhen usw. entnehmen Sie bitte unserer Bestellung.
- Schonen Sie unsere Umwelt und verwenden Sie recyclebares Verpackungs- und Füllmaterial.

8. Anlieferform

- Bei kombinierten Sendungen, für verschiedene Bestellscheine, müssen die Artikel getrennt identifizierbar verpackt werden bzw. in getrennten Packstücken angeliefert werden.
- Das Stapeln von Packstücken ist grundsätzlich nur zulässig, wenn eine Beschädigung oder Deformierung der unteren Packstücke ausgeschlossen ist.
- Kartons müssen auf den Paletten so gestapelt werden, dass die Beschriftung der Packstücke außen gut sichtbar ist. Bitte informieren Sie auch Ihre Spedition, dass die Beschriftung nicht durch Speditionsaufkleber überklebt werden darf. Die Artikel- bzw. Unterverpackungen müssen mit Artikelnummer, Artikelbezeichnung und Menge gekennzeichnet sein.
- Zusammengehörige Pakete / Paletten / Gitterboxen dürfen nur komplett angeliefert werden.

9. Dokumente und Begleitpapiere

- Die Bezeichnung der Artikel auf dem Lieferschein muss mit der Kennzeichnung an der Ware übereinstimmen.
- Auf dem Lieferschein muss zwingend die **SAHLBERG-Bestellnummer** angegeben werden. Für eine zügige Bearbeitung der Wareneingangsverbuchung und der Rechnungsbearbeitung sollte zu jeder Position auch die SAHLBERG-Artikelnummer angegeben werden.
- Lieferscheine müssen immer außen an der Verpackung bzw. am Packstück angebracht werden.

- Bei Lieferungen mit mehreren Packstücken muss eine Packliste beigelegt werden, die Aufschluss über den Kartoninhalt jedes einzelnen Kartons gibt.
- Der Frachtbrief muss so gestaltet sein, dass eine eindeutige Zuordnung der Pakete zu den Sendungen / Bestellungen möglich ist.
- Sind Werks- und Prüfzeugnisse erforderlich, so müssen diese dem Lieferschein beigelegt werden.
- Bei Sendungen mit Paketdiensten, muss an jedem Paket ein Lieferschein außen angebracht werden.

10. Anlieferzeiten

Montag bis Donnerstag	08:00 – 15:30 Uhr
Freitag	08:00 – 12:00 Uhr

11. Versicherung

SAHLBERG GmbH ist durch eine eigene Transportversicherung Verbotskunde. Deshalb entfallen für uns die Warentransportversicherungsgebühren.

12. Kontaktdaten SAHLBERG

Leitung Logistik:

Erwin Strotzer

Tel.: +49 89 99 135-112

Fax: +49 89 90 06 85-33

erwin.strotzer@SAHLBERG.de

www.sahlberg.de

13. Sonstiges

Bei Nichtbeachten dieser Vorschriften hat der Versender die eventuell entstehenden Mehrkosten zu tragen.